

**IES JULIO VERNE**

CÓDIGO 28039864

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
JUVENTUD Y DEPORTE**Comunidad de Madrid**

Erasmus+



Unión Europea

Fondo Social Europeo
"El FES invierte e tu futuro"

INFORMACIÓN PARA LAS FAMILIAS

2ºFPB Informática y Comunicaciones

CURSO 2016 – 2017

Vacaciones

Navidad
Semana Santa
Veranodesde el 23 de diciembre hasta el 8 de enero, ambos inclusive.
desde el 8 al 16 de abril, ambos inclusive.
a partir del 22 de junio.

Días Festivos

San Nicasio	11 de octubre	No lectivo	17 de febrero
Día de la Hispanidad	12 de octubre	No lectivo	17 de marzo
No lectivo	31 de octubre	San José	20 de marzo
Fiesta de Todos los Santos	1 de noviembre	No lectivo	7 de abril
Día de la Constitución	6 de diciembre	No lectivo	17 de abril
Inmaculada Concepción	8 de diciembre	Fiesta del trabajo	1 de mayo
No lectivo	9 de diciembre	Día de la Comunidad	2 de mayo

Celebraciones y eventos del Instituto

Festival Navidad – Concurso Villancicos	21 de diciembre
Fiesta de la Primavera	6 de abril
Graduación de 2º Bachillerato	19 de mayo
Feria del Ocio y Tiempo libre	26 de mayo (aprox.)
Musical "IES Julio Verne"	21 de junio (aprox.)

Contactos de interés

Director:	D. Fco. Javier BELLÓN JARAMILLO	informacion@iesjulioverne.org
Jefes de Estudios		
Turno diurno:	D. David GARCÍA RAMÍREZ DE VERGEL D. Armando Jesús ÁVILA CASTRO D ^a Rosa María SEBASTIÁN DE SANTOS	jefatura@iesjulioverne.org
Turno vespertino:	D ^a . Ana Isabel NOGUERA DOMÍNGUEZ	
Secretaría:	D ^a . Ana HERNÁNDEZ REVUELTA	ahernandez@iesjulioverne.org
Administración:	D. Juan SÁNCHEZ FERNÁNDEZ	administracion.jverne@gmail.com
Orientadora:	D ^a . Sagrario JIMÉNEZ GÓMEZ	orientacion.jverne@gmail.com

Tutor

Curso	Tutor	Atención a padres	Correo electrónico
1º FPB	D. JUAN JOSÉ RODRÍGUEZ CORDERO	Miérc. 14:10-15 h.	jjrodriguez.jverne@gmail.com

Evaluaciones

Primera reunión de tutores con familias 1º FPB 21 de octubre

1ª Evaluación:

Entrega de notas 24 de noviembre

2ª Evaluación:

Entrega de notas 28 de febrero

Evaluación final ordinaria:

Entrega de notas: 15 de mayo

Reclamaciones: 16 y 17 mayo

Formación en Centros de Trabajo:

160 horas entre 15 de mayo y 20 junio (fechas exactas por determinar)

Evaluación extraordinaria de junio:

Entrega de notas 21 de junio

Reclamaciones 22 y 23 de junio

LENGUA Y COMUNICACIÓN II

OBJETIVOS:

Este módulo contribuye a alcanzar las competencias para el aprendizaje permanente y contiene la formación para que el alumnado sea capaz de reconocer las características básicas de los fenómenos relacionados con la actividad humana y mejorar sus habilidades comunicativas, profesionales y sociales, además contribuir a las competencias del aprendizaje permante a lo largo de la vida. Podríamos desglosarlas en:

- Desarrollar las destrezas básicas de las fuentes de información utilizando con sentido crítico las tecnologías de la información y de la comunicación para obtener y comunicar información en el entorno personal, social o profesional.
- Reconocer características básicas de producciones culturales y artísticas, aplicando técnicas de análisis básico de sus elementos para actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas.
- Desarrollar y afianzar habilidades y destrezas lingüísticas y alcanzar el nivel de precisión, claridad y fluidez requeridas, utilizando los conocimientos sobre la lengua castellana para comunicarse en su entorno social, en su vida cotidiana y en la actividad laboral.
- Reconocer causas y rasgos propios de fenómenos y acontecimientos contemporáneos, evolución histórica, distribución geográfica para explicar las características propias de las sociedades contemporáneas.
- Desarrollar valores y hábitos de comportamiento basados en principios democráticos, aplicándolos en sus relaciones sociales habituales y en la resolución pacífica de los conflictos.
- Desarrollar trabajos en equipo, asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal.
- Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación para informarse, comunicarse, aprender y facilitarse las tareas laborales.
- Desarrollar las destrezas básicas de las fuentes de información utilizando con sentido crítico las tecnologías de la información y de la comunicación para obtener y comunicar información en el entorno personal, social o profesional.
- Reconocer características básicas de producciones culturales y artísticas, aplicando técnicas de análisis básico de sus elementos para actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas.
- Desarrollar habilidades lingüísticas básicas en lengua extranjera para comunicarse de forma oral y escrita en situaciones habituales y predecibles de la vida cotidiana y profesional.
 - Desarrollar la iniciativa, la creatividad y el espíritu emprendedor, así como la confianza en sí mismo, la participación y el espíritu crítico para resolver situaciones e incidencias tanto de la actividad profesional como de la personal.

METODOLOGÍA:

Los materiales y recursos didácticos que se utilizarán serán muy variados: prensa, textos escritos, audiovisuales y digitales e informáticos. Todos ellos imprescindibles para el tratamiento adecuado del actual currículo.

No se solicitará un libro obligatorio, se trabajará con el **blog de aula** que el alumno creará, y donde colgará los contenidos y actividades esenciales que deberá completar y trabajar con ampliaciones y otras obras de referencia, y en su cuaderno como en el blog personal de aula, con el fin último de favorecer la autonomía personal y la atención a la diversidad, trabajando esquemas, resúmenes y apuntes. Se favorece el trabajo colectivo e individual e integrando las tecnologías como una herramienta útil en el trabajo y en la cotidianidad del alumno.

Se requiere una carpeta con anillas para hojas intercambiables.

- Elaboración de materiales y proyectos transversales que puedan abarcar contenidos diversos de Historia, Geografía, Música, Literatura y artes en general...

- Empleo habitual de las nuevas tecnologías en el aula, programas específicos de Geografía, presentaciones didácticas, vídeos históricos, audiciones musicales...
- Libros monográficos diversos. Atlas, mapas geográficos, históricos...
- Prensa.
- Impresos y documentos de diversos ámbitos (académicos, de la vida cotidiana, gráficos, etc.)
- Fotografías.
- Recursos y contenidos audiovisuales, con sus diferentes soportes y equipos reproductores (CD, DVD).
- Diferentes recursos digitales y contenidos de Internet.
- Recursos informáticos del Centro (ordenadores, programas y aplicaciones).

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Se llevará un seguimiento del trabajo donde se valorará la actitud, interés y atención en la clase, con registro de los avances (ejercicios, apuntes limpios y ordenados, esquemas, gráficos y dibujos, tareas del blog, etc y la Web.) en el cuaderno de calificaciones y del diario de clase del profesor.

- Se realizarán preguntas orales sobre los contenidos que se vayan viendo con la correspondiente calificación.
- Los trabajos, tanto individuales como en grupo y las actividades que recogerá el profesor para calificar, donde se tendrán en cuenta tanto la corrección de los contenidos como la presentación y la ordenación y el cuidado de de los mismos. Ya sea en el blog personal del alumno o en su carpeta de clase.
- Se realizarán controles escritos periódicos: uno por tema, al menos, y es necesario haber completado el trabajo sobre el mismo para su realización. Y tendrá que recuperarlo en el caso de obtener una nota inferior a 3.
- Expondrán oralmente al menos una vez al año un trabajo monográfico, pero también breves intervenciones.
- Se valorará el trabajo y esfuerzo del alumno en el aula, esto quedará reflejado en el cuaderno del profesor.
- En el caso de que un alumno copie en un examen mediante cualquier sistema, esa prueba supondrá una calificación de cero.

Se aplicarán los siguientes porcentajes para las calificaciones:

En todo ejercicio se calificará el contenido, la competencia lingüística y la presentación. En ortografía, hay que precisar que cada falta grave (en palabras de uso corriente, que deberían conocer) descontará 0'15 de la nota que merezca el ejercicio, cuatro acentos mal puestos o inexistentes se considerarán una falta grave, pero nunca se bajará más de 2 puntos en un mismo ejercicio. También se podrá deducir nota de la calificación final, hasta un 0'25, por la mala presentación. Y será recuperable con la mejora significativa en los sucesivos controles y trabajos escritos o con el trabajo específico para la mejora ortográfica.

La evaluación es continua. La nota final del curso se obtendrá a partir de una media ponderada, en la que la primera evaluación supondrá un 20%; la segunda, un 30% y la tercera evaluación, un 50% de la nota final, por lo que se posibilita la recuperación en el transcurso del año escolar. En Sociedad 2 se posibilita al alumno a recuperar realizando las actividades no consolidadas y haciendo exámenes periódicos de recuperación de la materia.

Ambas materias deben de llegar a 5 para considerarse superadas.

SISTEMA DE RECUPERACIÓN DE LA MATERIA:

El seguimiento y recuperación de evaluaciones pendientes tendrá el marco de referencia de los contenidos mínimos de la materia y obliga a rehacer trabajos o entregar los no hechos.

En el caso del ámbito de Sociedad II, además de la recuperación de las evaluaciones ordinarias que se establecen a lo largo del curso, se pondrá un plan de trabajo que el alumno deberá realizar, basado en la entrega periódica de esquemas de los contenidos pendientes (el calendario lo establecerá el profesor y se comunicará con tiempo suficiente para su realización) con preguntas orales sobre el mismo. O bien mediante la realización de un control de recuperación, dependiendo del grupo o situación.

El caso de Comunicación II, como hemos señalado la recuperación se hace en el proceso de la siguiente evaluación, demostrando, el alumno, la adquisición de lo que no haya consolidado en los resultados de la evaluación anterior.

Para aquellos alumnos con resultado negativo en alguna de las dos materias, o en ambas, se establecerá un examen extraordinario de junio sobre los contenidos de las evaluaciones suspendidas y presentando actualizado y realizado el blog personal.

La Evaluación extraordinaria de septiembre: consistirá en una prueba escrita que deberá superar el alumnado con la materia pendiente. Asimismo, deberá realizar el trabajo de verano en la Web, trabajo que le aportará el 25 % de la nota.

INGLÉS

OBJETIVOS GENERALES del Área:

1. Comprender y usar correctamente vocabulario relacionado con los campos semánticos tratados a lo largo del curso: países y nacionalidades, tecnología, familia, transporte, trabajo, ropa, colores, comida, lugares, salud.
2. Aprender y utilizar en contextos reales frases útiles para viajar en países de habla inglesa.
3. Entender el funcionamiento y usar correctamente estructuras gramaticales con el verbo *to be* en tiempo presente, en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa, y en tiempo pasado.
4. Conocer y aplicar de manera correcta *have got* en tiempo presente para diferentes contextos.
5. Comprender y utilizar el presente simple de diferentes verbos.
6. Repasar y practicar los adjetivos posesivos de manera adecuada.
7. Formular preguntas utilizando las *questions words* y establecer paralelismos con la lengua materna.
8. Estudiar y aplicar de manera adecuada los adverbios de frecuencia.
9. Conocer la estructura *there is/there are* para hablar de cosas que hay o no hay en un lugar.
10. Conocer cómo se construye el *present continuous* y su correcto uso.
11. Utilizar *can* para hablar de habilidades y de las cosas que podemos o no podemos hacer.
12. Estudiar la formación del *past simple* en los verbos regulares y los irregulares para hablar del pasado.
13. Aprender a usar de manera correcta la estructura *be going to* para hablar de planes.
14. Entender el funcionamiento de los comparativos y utilizarlos de forma adecuada.
15. Utilizar correctamente y de manera combinada el vocabulario estudiado y las estructuras gramaticales presentadas durante el curso.
16. Aprender y practicar expresiones habituales usadas en las presentaciones formales e informales y en el intercambio de información personal.
17. Leer distintos tipos de textos, como por ejemplo una página web, un chat o un artículo, demostrando una comprensión general del mismo.
18. Identificar información general y específica en textos orales diversos mediante la escucha activa.
19. Reconocer y practicar la pronunciación de ciertos sonidos característicos de la lengua inglesa y pronunciarlos correctamente.
20. Ser consciente del propio aprendizaje completando las actividades de la sección *Review*.
21. Comunicarse oralmente de manera efectiva y utilizando las estructuras y el vocabulario aprendidos en situaciones reales.
22. Escribir de manera clara y eficiente, respondiendo al nivel exigido, diferentes tipos de texto aplicando los conocimientos adquiridos.
23. Trabajar en proyectos colaborativos relacionados con las TIC aplicando los conocimientos adquiridos durante el curso.
24. Aprender técnicas de estudio útiles para el aprendizaje continuo, como por ejemplo, crear un registro del vocabulario, utilizar un diccionario o mejorar la pronunciación.
25. Utilizar los conocimientos adquiridos durante el curso en contextos relacionados con el mundo laboral.
26. Aprender técnicas reales de búsqueda de empleo aplicando la lengua inglesa, como por ejemplo, elaborar un Curriculum Vitae o prepararse para una entrevista de trabajo.
27. Conocer aspectos culturales de países anglosajones, como por ejemplo aspectos relacionados con los medios de transporte, la ropa, la comida, etc.

CONTENIDOS

1. Comprensión y producción de textos orales básicos en lengua inglesa:
 - 1.1 Ideas principales en llamadas, mensajes, órdenes e indicaciones muy claras.
 - 1.2 Descripción general de personas, lugares, objetos (del ámbito profesional y del público).
 - 1.3 Narración sobre situaciones habituales y frecuentes del momento presente, pasado y del futuro.
 - 1.4 Léxico frecuente, expresiones y frases sencillas para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas del entorno personal o profesional.
 - 1.5 Recursos gramaticales:
 - Tiempos y formas verbales en presente, pasado; verbos principales, modales y auxiliares. Funciones comunicativas asociadas a situaciones habituales y frecuentes.
 - Elementos lingüísticos fundamentales.
 - Marcadores del discurso para iniciar, ordenar y finalizar.
 - 1.6 Pronunciación de fonemas o grupos fónicos de carácter básico que presenten mayor dificultad.
 - 1.7 Uso de registros adecuados en las relaciones sociales.
 - 1.8 Estrategias fundamentales de comprensión y escucha activa.
2. Participación en conversaciones en lengua inglesa:
 - 2.1 Estrategias de comprensión y escucha activa para iniciar, mantener y terminar la interacción.

3. Elaboración de mensajes y textos sencillos en lengua inglesa:

3.1 Comprensión de la información global y la idea principal de textos básicos cotidianos, de ámbito personal o profesional.

3.2 Léxico frecuente para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas, sencillas del ámbito personal o profesional.

4. Composición de textos escritos muy breves, sencillos y bien estructurados. 4.1 Recursos gramaticales:

- Tiempos y formas verbales. Relaciones temporales: anterioridad, posterioridad y simultaneidad.

- Estructuras gramaticales básicas. - Funciones comunicativas más habituales del ámbito personal o profesional en medios escritos.

4.2 Elementos lingüísticos fundamentales atendiendo a los tipos de textos, contextos y propósitos comunicativos.

4.3 Propiedades básicas del texto. 4.4 Estrategias y técnicas de comprensión lectora. 4.5 Estrategias de planificación y de corrección.

MATERIALES

Libro de texto. **Comunicación y Sociedad I. English.** Editorial Macmillan y fichas preparadas por el profesor para completar el currículum.

EVALUACIÓN

Indicadores:

Utiliza aspectos sonoros del lenguaje (pronunciación, acentuación y entonación de palabras, frases y textos) para la comprensión de la audición. Interpreta los elementos paralingüísticos (verbales y no verbales), para la comprensión del texto. Identifica información relevante (detalles, datos...). Define y usa el vocabulario. Comprende de forma global la audición: título, intención general... Se expresa de manera clara y fluida con pronunciación, ritmo, entonación y confianza. Desarrolla el discurso de manera organizada: inicio, progreso y conclusión. Responde a preguntas formuladas sobre la información presentada. Manifiesta interés por mostrar conocimientos relacionados con la exposición. Mantiene el diálogo y la comunicación de forma ordenada. Usa un vocabulario adecuado. Lee de manera expresiva (pronunciación, acentuación y entonación de palabras, frases y textos) utilizando los elementos sonoros para mejorar la comprensión del texto. Identifica ideas principales y secundarias; hechos y opiniones; y aspectos reales y fantásticos. Valora y opina acerca de la información obtenida. Autovalora el nivel de comprensión alcanzado. Identifica e interpreta relaciones entre el texto y los contenidos de otras áreas y situaciones. Disfruta con la lectura autónoma. Presenta el trabajo escrito de forma clara, ordenada y adaptada al formato. Usa un vocabulario adecuado. Revisa y corrige el texto. Autovalora el texto.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y RECUPERACIÓN

La evaluación será continua y sumativa, de forma que en la segunda evaluación se incluyen y amplían los contenidos vistos en la primera, y de igual modo en la tercera con respecto a las dos anteriores; todo ello es imprescindible en el proceso de aprendizaje y fijación de contenidos básicos.

Al inicio del curso, los alumnos serán informados por el profesor correspondiente del procedimiento de evaluación, así como de los criterios de calificación y recuperación. La evaluación sumativa o calificación se realizará al final de cada trimestre. Se harán diferentes pruebas formales a lo largo del curso; junto con la observación diaria, el resto de instrumentos de evaluación medirán el grado de consecución de los objetivos para la calificación del alumno en las tres evaluaciones y en junio.

Estas pruebas formales evaluarán todos los aspectos de la lengua, por lo que su estructura y sistema de evaluación serán los siguientes:

1. El **40%** del total corresponderá a los controles, exámenes de comprensión auditiva y pruebas escritas de los contenidos programados, (un mínimo de dos por evaluación).

2. El **50%**, al trabajo personal, tareas de clase, corrección de ejercicios, participación en actividades de grupo, deberes a realizar en casa, etc.

3. El **10%** del total se corresponderá con el progreso del alumno, su actitud ante el aprendizaje y hacia la asignatura, comportamiento en el conjunto del grupo, puntualidad y asistencia a clase.

El seguimiento será constante, y se valorará la actitud del alumno, atención, uso del material necesario en clase (libro, cuaderno de ejercicios, cuaderno de apuntes), que revisará el profesor periódicamente para su calificación. El sistema de recuperación de evaluaciones pendientes será el siguiente: Si en la segunda evaluación el alumno obtiene una calificación de un cinco (5), significa que ha recuperado la primera evaluación; de igual modo, la tercera con respecto a la segunda y la primera. El alumno que por faltas de asistencia haya perdido el derecho a la evaluación continua, tendrá derecho a presentarse a un examen global en junio de toda la materia dada durante el curso, así como a las pruebas extraordinarias de septiembre.

Evaluación extraordinaria de septiembre: Aquellos alumnos que hayan suspendido en junio, deberán presentarse a una prueba extraordinaria en septiembre.

EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA DE JUNIO:

Aquellos alumnos que hayan suspendido en junio, deberán presentarse a una prueba extraordinaria en septiembre. La prueba escrita constará de las siguientes partes:

- gramática - texto con preguntas - vocabulario - redacción

y será calificada de 0 a 10 puntos.

PÉRDIDA DE EVALUACIÓN CONTINUA

El alumno que acumule **6 faltas de asistencia a clase sin justificar** a lo largo del curso, perderá el derecho a evaluación continua y sólo será calificado en junio y/o septiembre mediante un examen global.

CIENCIAS APLICADAS II

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE.

1. Resuelve situaciones cotidianas aplicando los métodos de resolución de ecuaciones y sistemas y valorando la precisión, simplicidad y utilidad del lenguaje algebraico.
2. Resuelve problemas sencillos de diversa índole, a través de su análisis contrastado y aplicando las fases del método científico.
3. Realiza medidas directas e indirectas de figuras geométricas presentes en contextos reales, utilizando los instrumentos, las fórmulas y las técnicas necesarias.
4. Interpreta gráficas de dos magnitudes calculando los parámetros significativos de las mismas y relacionándolo con funciones matemáticas elementales y los principales valores estadísticos.
5. Aplica técnicas físicas o químicas, utilizando el material necesario, para la realización de prácticas de laboratorio sencillas, midiendo las magnitudes implicadas.
6. Reconoce las reacciones químicas que se producen en los procesos biológicos y en la industria argumentando su importancia en la vida cotidiana y describiendo los cambios que se producen. § Identifica aspectos positivos y negativos del uso de la energía nuclear describiendo los efectos de la contaminación generada en su aplicación.

Identifica los cambios que se producen en el planeta tierra argumentando sus causas y teniendo en cuenta las diferencias que existen entre relieve y paisaje.

Categoriza los contaminantes atmosféricos principales identificando sus orígenes y relacionándolos con los efectos que producen.

Identifica los contaminantes del agua relacionando su efecto en el medio ambiente con su tratamiento de depuración.

Contribuye al equilibrio medioambiental analizando y argumentando las líneas básicas sobre el desarrollo sostenible y proponiendo acciones para su mejora y conservación.

Relaciona las fuerzas que aparecen en situaciones habituales con los efectos producidos teniendo en cuenta su contribución al movimiento o reposo de los objetos y las magnitudes puestas en juego. Identifica los aspectos básicos de la producción, transporte y utilización de la energía eléctrica y los factores que intervienen en su consumo, describiendo los cambios producidos y las magnitudes y valores característicos.

CONTENIDOS

Los contenidos se han organizado en 12 unidades didácticas, los mínimos exigibles se encuentran secuenciados por unidades didácticas así como los criterios de evaluación.

1. ÁLGEBRA, ECUACIONES Y SISTEMAS DE ECUACIONES
2. FUNCIONES Y GRÁFICAS
3. ESTADÍSTICA Y PROBABILIDAD
4. GEOMETRÍA
5. EL MÉTODO CIENTÍFICO E INSTRUMENTOS Y TÉCNICAS DE LABORATORIO
6. REACCIONES QUÍMICAS
7. ENERGÍA NUCLEAR
8. ENERGÍA ELÉCTRICA
9. FUERZAS Y MOVIMIENTOS
10. EL RELIEVE Y EL PAISAJE. EL SUELO
11. EL IMPACTO DE LAS ACTIVIDADES HUMANAS
12. DESARROLLO SOSTENIBLE

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Del alumno:

-Material personal para el desarrollo de las actividades: bolígrafos azul y rojo, seis lápices de colores de madera, lápiz, goma de borrar y sacapuntas, tijeras y barra de pegamento, regla de aproximadamente 15 cm, archivador, hojas completamente cuadrículadas y perforadas con cuatro agujeros, fundas de plástico perforadas y material específico para determinadas actividades.

-Libro de texto de Ciencias Aplicadas II de la Editorial Anaya.

Este material se detalla en la hoja de información de comienzo de curso que se entrega a los alumnos y que la familia deberá firmar para darse por enterada.

-Calculadora, que se utilizará una vez dominados los automatismos de las operaciones básicas.

EVALUACIÓN

Los procedimientos de evaluación que se utilizarán son los siguientes:

-Observación sistemática o puntual del aprendizaje, tanto en su carácter de proceso como en el de elaboración de productos finales. También permitirá la evaluación de la actitud del alumnado.

-Análisis del cuaderno del alumno. En este curso es necesario el desarrollo de hábitos adecuados en relación al mismo y se tiene en cuenta de manera muy notable en la calificación. En la medida de lo posible, aparte de la supervisión diaria de las tareas de clase y de casa, pues supone una carga de trabajo importante, se corregirá el trabajo de archivador al terminar cada unidad didáctica, indicando al alumno pautas de mejora del mismo, ya que da muy buenos resultados.

-Pruebas objetivas escritas y orales. Es adecuado que permitan a los alumnos poner en práctica diferentes capacidades intelectuales. Se hará una prueba objetiva escrita al finalizar cada unidad didáctica. Se valora como necesario en este curso, aparte de la corrección que se hace de cada prueba escrita, el hacer de nuevo, con todo el grupo, cada prueba escrita y la inclusión de la misma en el cuaderno, puesto que favorece la reflexión individual y en grupo acerca del aprendizaje.

-Análisis de actividades en grupo (murales, construcción de modelos, pequeñas investigaciones, etc.). Es importante que incida en la valoración del trabajo responsable y cooperativo. -Entrevistas en algún caso para detectar aspectos que puedan influir en el aprendizaje y que son difíciles de detectar mediante los procedimientos anteriores.

Los instrumentos de evaluación utilizados, estandarizados y/o elaborados por el profesor, serán las listas de control y las escalas de valoración, así como, en determinadas situaciones, la ficha-registro anecdótico de determinadas conductas.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Dado que en este segundo curso de FPB tan importante como la adquisición de contenidos es la de hábitos escolares y actitudes, los criterios de calificación contemplarán los siguientes aspectos: controles escritos, trabajo de archivador y otras actividades, y actitud, de manera que el porcentaje asignado a cada uno de ellos será el siguiente:

-Controles escritos (60%) Se hará un control escrito al finalizar cada UD, en la que se calificará, tanto el contenido como la ortografía, de modo que se restará, hasta máximo de 1 punto: 0.1 puntos por cada falta de ortografía y puntuación, y 0.1 puntos por cada tres tildes.

-Trabajo de archivador y otras actividades (20%) -Archivador: ordenado, completo, buena presentación, ortografía, actividades realizadas- corregidas y buena expresión-ortografía- puntuación. -Otras actividades: los mismos criterios y otros específicos.

-Trabajo diario (20%) Interés, esfuerzo, trabajo diario en clase y en casa, trabajo en grupo, respeto a profesora y compañeros así como al resto de todos los miembros de la comunidad educativa, uso adecuado del material y las instalaciones, participación en clase respetando los turnos de palabra, asistencia regular y puntualidad.

PROCEDIMIENTO DE RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES PENDIENTES

Los alumnos que suspendan alguna de las evaluaciones podrán hacer una prueba de recuperación al comienzo de la siguiente evaluación. Para ello contarán con la orientación de la profesora en la preparación de la misma.

Antes de la evaluación final de junio se hará una prueba escrita de recuperación sobre los contenidos de las evaluaciones que no hayan aprobado a lo largo del curso. Para ello contarán con la orientación de la profesora en la preparación de la misma.

PROCEDIMIENTOS Y ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN PARA LOS ALUMNOS CON EL MÓDULO DE CIENCIAS APLICADAS I PENDIENTE DE CURSOS ANTERIORES.

Para recuperar Ciencias aplicadas I I, se propondrán unos ejercicios trimestralmente que los alumnos deberán entregar y en el tercer trimestre harán un examen global de la asignatura. Los ejercicios se valorarán con el 40% de la nota y el examen con el 60%.

PRUEBA EXTRAORDINARIA DE JUNIO

Los alumnos que no aprueben en la convocatoria ordinaria de mayo podrán hacer una prueba global del Módulo que recogerá contenidos de las tres evaluaciones. Para ello contarán con la orientación de la profesora en la preparación de la misma.

EQUIPOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS

Módulo profesional

Este módulo profesional contiene la formación necesaria para realizar operaciones de ensamblado, conexionado y mantenimiento básico de equipos eléctricos y electrónicos.

La definición de esta función incluye aspectos como:

- La identificación de equipos, elementos, herramientas y medios auxiliares. · El montaje de equipos, canalizaciones y soportes. · El tendido de cables. · El mantenimiento de usuario o de primer nivel.

La formación del módulo se relaciona con los siguientes objetivos generales del ciclo formativo a), d), e), f) y g) y las competencias profesionales, personales y sociales a), d), e), f) y g) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- La identificación de los equipos, medios auxiliares, equipos y herramientas, para la realización del montaje y mantenimiento de las instalaciones.
- Las características de los equipos, medios auxiliares, equipos y herramientas, para la realización del montaje y mantenimiento de las instalaciones.
- La aplicación de técnicas de montaje de equipos y elementos de las instalaciones. · La toma de medidas de las magnitudes típicas de las instalaciones. El mantenimiento de las instalaciones.

CONTENIDOS BÁSICOS

Identificación de materiales, herramientas y equipos de montaje, ensamblado, conexionado y mantenimiento:

- Magnitudes eléctricas. Instrumentos de medida. · Circuitos eléctricos básicos (elementos, protecciones, entre otros). · Conectores: características y tipología. · Cables: características y tipología. Normalización. · Tipos de equipos: máquinas herramientas, electrodomésticos, equipos informáticos, equipos de audio, equipos de vídeo, equipos industriales. · Herramientas manuales y máquinas herramientas. · Materiales auxiliares. Elementos de ensamblado y sujeción.

Proceso de montaje y mantenimiento de equipos:

- Simbología eléctrica y electrónica. · Interpretación de planos y esquemas. · Identificación de componentes comerciales. · Identificación de conectores y cables comerciales. · Interpretación de esquemas y guías de montaje y desmontaje. · Interpretación de esquemas y guías de conexionado. · Caracterización de las operaciones. · Secuencia de operaciones. · Selección de herramientas y equipos.

Montaje y desmontaje de equipos:

- Componentes electrónicos, tipos y características. · Técnicas de montaje e inserción de componentes electrónicos. · Herramientas manuales. · Técnicas de soldadura blanda. · Utilización de herramientas manuales y máquinas herramientas. · Técnicas de montaje y ensamblado de equipos eléctricos y electrónicos. · Montaje de elementos accesorios. · Técnicas de montaje y desmontaje de equipos eléctricos y electrónicos. · Técnicas de sustitución de elementos y componentes de equipos eléctricos electrónicos. · Operaciones de etiquetado y control. · Equipos de protección y seguridad. · Normas de seguridad. · Normas medioambientales.

Aplicación de técnicas de conexionado y “conectorizado”:

- Técnicas de conexión. · Soldadura, embornado y fijación de conectores. · Herramientas manuales y máquinas herramientas. · Operaciones de etiquetado y control. · Elementos de fijación: bridas, cierres de torsión, elementos para cables, entre otros. · Equipos de protección y seguridad. · Normas de seguridad. · Normas medioambientales.

Aplicación de técnicas de sustitución de elementos:

- Características eléctricas de los equipos y sus elementos. Tensión, corriente. Corriente alterna y corriente continua. Resistencia eléctrica. Potencia eléctrica.
- Anclajes y sujeciones. Tipos y características. · Operaciones básicas de mantenimiento preventivo.

SECUENCIACIÓN

El módulo de Equipos eléctricos y electrónicos, tiene una duración mínima de 140 horas para desarrollar los contenidos básicos.

La secuenciación de los contenidos que se ha elegido en este libro es la siguiente:

Unidad 1. Herramientas del taller de reparación.

Unidad 2. Cableado y conexiones en equipos

Unidad 3. Magnitudes eléctricas y su medida.

Unidad 4. Elementos de conmutación y protecciones.

Unidad 5. Componentes electrónicos pasivos.

Unidad 6. Componentes electrónicos activos.

Unidad 7. Circuitos en los equipos.

Unidad 8. Motores y otros actuadores de electrodomésticos.

Unidad 9. Electrodomésticos y otros equipos.

Anexo. Recursos auxiliares para la reparación de equipos eléctricos o electrónicos

EVALUACIÓN y MATERIALES: ver módulo **INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES PARA TRANSMISIÓN DE DATOS.**

INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES PARA TRANSMISIÓN DE DATOS.

OBJETIVOS

Seleccionar el utillaje, herramientas, equipos y medios de montaje y de seguridad, reconociendo los materiales reales y considerando las operaciones a realizar, para acopiar los recursos y medios.

- Aplicar técnicas sencillas de montaje, manejando equipos, herramientas e instrumentos, según procedimientos establecidos, en condiciones de seguridad, para montar equipos y elementos auxiliares.
- Identificar y manejar las herramientas utilizadas para mecanizar y unir elementos de las instalaciones en diferentes situaciones que se produzcan en el mecanizado y unión de elementos de las instalaciones.
- Utilizar equipos de medida relacionando los parámetros a medir con la configuración de los equipos y con su aplicación en las instalaciones de acuerdo a las instrucciones de los fabricantes para realizar pruebas y verificaciones.
- Sustituir los elementos defectuosos desmontando y montando los equipos y realizando los ajustes necesarios, para mantener y reparar instalaciones y equipos.

CONTENIDOS

Selección de elementos de redes de transmisión de voz y datos: — Medios de transmisión: cable coaxial, para trenzado y fibra óptica, entre otros.

— Sistemas: centralitas, «hub», «switch», «router», paneles de parcheo, entre otros. — Instalaciones de infraestructuras de telecomunicación en edificios. Características.

- Sistemas y elementos de interconexión.

Montaje de canalizaciones, soportes y armarios en redes de voz y datos: — Tipología de armarios. — Tipología de soportes.

- Montaje de canalizaciones, soportes y armarios en las instalaciones de telecomunicación. Tipología de las canalizaciones. — Características y tipos de las canalizaciones: tubos rígidos y flexibles, canales, bandejas y soportes, entre otros.
- Preparación y mecanizado de canalizaciones. Técnicas de montaje de canalizaciones y tubos.

Despliegue del cableado:

- Recomendaciones en la instalación del cableado. — Planos de cableado en las instalaciones de telecomunicación. — Elementos típicos de los edificios. — Técnicas de tendido de los conductores. — Identificación y etiquetado de conductores.

Instalación de elementos y sistemas de transmisión de voz y datos: — Características y tipos de las fijaciones. Técnicas de montaje.

- Montaje de sistemas y elementos de las instalaciones de telecomunicación. — Herramientas. Tipología y utilización. — Instalación y fijación de sistemas en instalaciones de telecomunicación.
- Técnicas de fijación: en armarios, en superficie. — Técnicas de conexionados de los conductores. — Conexión de tomas y paneles de parcheo.

Configuración básica de redes locales:

- Topología de redes locales. — Características. Ventajas e inconvenientes. Tipos. Elementos de red. — Identificación de elementos y espacios físicos de una red local. — Cuartos y armarios de Características eléctricas básicas. — Conectores y tomas de red. — Dispositivos de interconexión de redes. — Interconexión de sistemas en redes locales: adaptadores para red cableada. — Adaptadores para redes inalámbricas. — Dispositivos de interconexión de redes inalámbricas. — Configuración básica de los dispositivos de interconexión de red cableada e inalámbrica.

Cumplimiento de las normas de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental: — Normas de seguridad. Medios y sistemas de seguridad. — Cumplimiento de las normas de prevención de riesgos laborales y protección ambiental. — Identificación de riesgos. — Determinación de las medidas de prevención de riesgos laborales. (Se han eliminado cuatro epígrafes de riesgos laborales)

SECUENCIACIÓN

UNIDAD 1. COMUNICACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN**UNIDAD 2. INFRAESTRUCTURA DE RED****UNIDAD 3. ELEMENTOS DE UNA RED DE COMUNICACIONES****UNIDAD 4. CABLEADO ESTRUCTURADO****UNIDAD 5. DISEÑO DE REDES DE TELECOMUNICACIONES****UNIDAD 6. HERRAMIENTAS DE INSTALACIÓN Y COMPROBACIÓN DE REDES****UNIDAD 7. INSTALACIÓN DE REDES DE TELECOMUNICACIONES (I)****UNIDAD 8. INSTALACIÓN DE REDES DE TELECOMUNICACIONES (II)****UNIDAD 9. MANTENIMIENTO DE REDES****EVALUACIÓN**

La evaluación será **continua e integradora** en cuanto que estará inmersa en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado. La aplicación del proceso de evaluación continua a los alumnos requiere la **asistencia regular** a las clases y actividades programadas para el módulo profesional.

B) CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los criterios de evaluación son los expuestos para cada unidad didáctica.

C) NATURALEZA DEL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN

Para llevar a cabo la evaluación de la manera más completa posible, se utilizarán los siguientes instrumentos de evaluación: Observación directa de las actitudes. Cuaderno del alumno. Ejercicios y prácticas. Pruebas escritas, de doble naturaleza (cuestionario y ejercicios) siempre que sea posible.

D) CRITERIOS DE CORRECCIÓN

Son implícitos al instrumento de evaluación. Salvo en las pruebas escritas, donde necesariamente se detallarán los criterios de corrección, se intentará dar a conocer a priori el criterio de corrección establecido para cada instrumento de evaluación antes de ponerlo en práctica.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN.

El proceso de evaluación exige que se evalúen todas las actividades prácticas y teóricas realizadas a lo largo de las unidades de trabajo.

Se efectuará una evaluación continua por cada trimestre de curso, es decir, se realizarán tres evaluaciones a lo largo del curso académico. Se tomarán como elementos de evaluación los controles teóricos y/prácticos, trabajos individuales, prácticas de taller y la observación en clase.

La valoración de estos elementos proporcionará una calificación o evaluación del aprendizaje del alumno por cada trimestre. Del promedio de estas calificaciones trimestrales resultará una evaluación final de curso.

El modo de calificación de cada uno de los elementos de evaluación mencionados, así como su peso en la calificación trimestral, será el siguiente:

- **Proyectos de blog y diario:** Se valorarán realizando el promedio del resultado de los controles realizados en cada revisión del blog. El valor de este promedio representará un **30%** aproximadamente de la nota de la evaluación.
- **Exámenes trimestrales:** Los exámenes contemplarán aspectos teóricos y/o prácticos de las áreas y se superarán al obtener un cinco o más sobre 10. En caso contrario se realizarán actividades de refuerzo o recuperación. El valor de este promedio representará un **20%** aproximadamente de la nota de la evaluación.
- **Actividades individuales:** Tanto en el cuaderno, como en la pizarra: se valorarán realizando el promedio del resultado de los trabajos realizados en cada evaluación. El valor de este promedio representará un **20%** aproximadamente de la nota de la evaluación.
- **Prácticas de taller:** Se valorarán realizando el promedio del resultado de las prácticas realizadas en cada evaluación. El valor de este promedio representará un **30%** aproximadamente de la nota de la evaluación. Si un alumno tiene prácticas sin realizar y sin presentar en el plazo indicado por el profesor, no podrá aprobar la evaluación trimestral.
- **Observación en clase:** Se tendrá en cuenta el comportamiento, interés y actitud, orden y limpieza mostrada por el alumno en clase para la valoración de los elementos anteriores. El valor de este promedio representará un **5%** aproximadamente de la nota de la evaluación.

En la nota final, que será la globalizada de las notas obtenidas del trabajo del blog, diario, los controles teóricos/prácticos, proyectos y actividades en clase y en casa, con sus respectivas ponderaciones, influirá también la asistencia, retrasos,

comportamiento y aprovechamiento de las clases por parte del alumno, siendo este factor decisivo cuando la nota final resulta tener decimal y haya que realizar un redondeo al alza o a la baja.

ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN PARA LOS ALUMNOS PENDIENTES

Las actividades de atención y dedicación para los alumnos pendientes serán continuada. Al alumno se le orientará en aquellas capacidades que no hubiera alcanzado, desarrollando una mejor distribución y/o adaptación de los contenidos y realizando una mejor programación de las actividades a realizar. Estas actividades se apoyarán y extraerán de las realizadas a lo largo del curso.

El periodo de realización de las actividades de recuperación será durante los tres trimestres, respondiendo así al proceso de evaluación continua, y para aquellos alumnos que parcialmente les cueste conseguir los objetivos mínimos de unidad.

MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS QUE SE VAYAN A UTILIZAR.

Se utilizarán materiales diversos que ofrezcan modelos distintos y amplias perspectivas, que se adapten lo mejor posible al contexto. En general para todas las áreas, se utilizarán todos aquellos materiales impresos que se consideren necesarios: Libros de texto: Los siguientes libros de la editorial Editex:

· Instalación y mantenimiento de redes para transmisión de datos. ISBN: 978-84-9003-338-8 ·

Equipos eléctricos y electrónicos. ISBN: 978-84-9078-514-0

Se seguirá de forma exhaustiva estos libros. Así como manuales técnicos y catálogos de productos del mercado, artículos de revistas especializadas, etc. Cuaderno de actividades: Se propondrán el uso de un cuaderno, para estos estudios. En estos, el alumno desarrollará todas las actividades, cálculos propuestos y desarrollos teóricos de las explicaciones.

El módulo se complementará con recursos entregados por el profesor. Como recursos didácticos materiales, además de la pizarra, en la medida de lo posible se usarán herramientas tecnológicas (audiovisuales, equipos informáticos). Se utilizarán los materiales típicos específicos de trabajo de un informático. Se tendrá en cuenta que los recursos utilizados permitan el uso comunitario de los mismos, que eviten el derroche innecesario y la degradación del medio ambiente. Así podrán ser usados por otros grupos que cursen el mismo u otros ciclos formativos u otras etapas educativas.



ENSEÑANZA COFINANCIADA
POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO



WEB: www.iesjulioverne.org

e-mail: informacion@iesjulioverne.org

Blog: <http://iesjverne.blogspot.com.es>

Twitter: @IESJverne

Teléfono: 91.680.76.65

FAX: 91.481.00.10

La información completa la puede descargar en:
www.iesjulioverne.org, menú izquierda: Información a familias,
artículo Información a las familias 16-17

ENSEÑANZA COFINANCIADA
POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO



Unión Europea

Fondo Social Europeo
"El FSE invierte en tu futuro"